

OPIS POSLOVA I PODATCI O PLAĆI

OPIS POSLOVA:

VIII. UPRAVA ZA GOSPODARSKE POSLOVE I RAZVOJU SURADNJU

1. referent -vježbenik – 1 izvršitelj (RM iz sistematizacije – 311, koeficijent 1.38)

Obavlja administrativne poslove za ravnatelja i načelnika Sektora, obavlja manje složene stručne i analitičke poslove i izrađuje odgovarajuću dokumentaciju; urudžbira prijemnu i odlaznu klasificiranu i neklasificiranu poštu za čitavu upravu, surađuje u pripremanju planova i radnih materijala za sastanke ravnatelja; obavlja poslove organizacijske pripreme rada službe, izrađuje zapisnike, prikuplja, sređuje, evidentira i obavlja tehničku kontrolu obrađenih podataka prema metodološkim i drugim uputama voditelja vodi razne evidencije i očevidnike; obavlja i izvanredne manje složene poslove i zadatke iz nadležnosti Službe po nalogu ravnatelja i načelnika Sektora.

VIII. UPRAVA ZA GOSPODARSKE POSLOVE I RAZVOJU SURADNJU

Sektor za razvojnu suradnju i humanitarnu pomoć

Služba za planiranje i provedbu projekata

2. referent -vježbenik – 1 izvršitelj (RM iz sistematizacije – 353, koeficijent 1.38)

Obavlja manje složene administrativne, tehničke i stručne poslove iz djelokruga rada sektora i službe, pruža tehničku podršku i obavlja pripremne i prateće radnje; izrađuje manje složene dokumente iz djelokruga rada službe prikuplja i priprema radnu dokumentaciju, vodi kadrovsku administraciju i rekapitulaciju radnih sati Službe/Sektora; obavlja i druge izvanredne poslove prema nalogu voditelja Službe.

GLAVNO TAJNIŠTVO

Sektor za financije i proračun

Služba za proračun

3. referent -vježbenik – 1 izvršitelj (RM iz sistematizacije – 385, koeficijent 1.38)

Obavlja jednostavne stručne poslove i zadatke iz djelokruga rada Službe; pruža administrativno-tehničku podršku i obavlja pripremne i prateće radnje u provođenju izrade financijskih planova radi pripreme, praćenja i ažuriranja proračuna Ministarstva; prikuplja, evidentira, ažurira i obrađuje podatke; izrađuje izvješća, preglede i tablice po nalogu nadređenih; sudjeluje u izradi planova i izvješća, izrađuje interne bilješke; priprema podatke potrebne za izradu različitih financijskih izvješća, statističkih analiza i istraživanja iz djelokruga Službe; obavlja poslove uredskog poslovanja urudžbiranja predmeta te arhiviranja; obavlja poslove otpreme i razvrstavanja pošte; daje podatke o kojima se vodi službena evidencija; obavlja poslove unosa zahtjeva i drugih naloga u Sustav državne riznice; priprema, ažurira i unosi podatke vezano uz proračun i izvršenje proračuna Ministarstva, obavlja druge neplanirane poslove i zadatke po nalogu voditelja Službe.

GLAVNO TAJNIŠTVO

Sektor za financije i proračun

Služba za računovodstvo

4. referent-vježbenik – 1 izvršitelj (RM iz sistematizacije – 396, koeficijent 1.38)

Obavlja jednostavnije poslove i zadatke iz djelokruga rada Službe; pruža administrativno-tehničku podršku i obavlja pripremne i prateće radnje u sustavnom praćenju i vođenju evidencija transakcija i poslovnih događaja prihoda, primitaka, izdataka i drugih plaćanja Ministarstva i DM/KU; obavlja

poslove i zadatke računovodstvenog i financijskog poslovanja obračuna plaća, autorskih honorara, poslove obračuna putnih naloga, poslova kontiranja, knjiženja i unosa u Državnu riznicu za poslovanje u Zagrebu, kao i poslove kontrole, kontiranja i knjiženja dostavljene dokumentacije iz DM/KU; izrađuje izvješća, preglede i tablice po nalogu nadređenih; sudjeluje u izradi planova i izvješća, izrađuje interne bilješke; priprema podatke potrebne za izradu različitih financijskih izvješća, statističkih analiza i istraživanja iz djelokruga Službe; obavlja poslove uredskog poslovanja urudživanja predmeta te arhiviranja; obavlja poslove otpreme i razvrstavanja pošte; obavlja druge neplanirane poslove i zadatke po nalogu voditelja Službe.

PODATCI O PLAĆI

Plaća je umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik raspoređen ili za koje je sklopio ugovor o radu i osnovice za obračun plaće.

Osnovica za obračun plaće za državne službenike i namještenike u 2024. godine iznosi 947,18 eura bruto, a utvrđena je Dodatkom III. Kolektivnom ugovoru za državne službenike i namještenike („Narodne novine“ broj NN 128/2023.)

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 90% vrijednosti koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je raspoređen, sukladno članku 15. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama (NN 155/2023).